

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

решением общего собрания членов

саморегулируемой организации

Ассоциации «Союз Проектировщиков Верхней Волги»

Протокол №1 от 21 февраля 2017 г.

1.1. Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги» (далее - Ассоциация), является некоммерческой организацией, созданной гражданами в целях защиты их законных интересов, содействия их деятельности, а также в целях оказания помощи и поддержки членам Ассоциации.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Федеральным законом «Об некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативными актами органов Российской Федерации и субъектов Удмуртии.

1.3.英文名称 Ассоциация: Ассоциация на русском языке - Саморегулируемая организация Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги» сокращенное наименование Ассоциации на русском языке - СРО Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Кострома, ул. Мичуринская, 54.

УСТАВ

Саморегулируемой организации Ассоциации «Союз Проектировщиков Верхней Волги»

2.1. Ассоциация является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации и зарегистрированным в Едином государственном реестре саморегулируемых организаций.

2.2. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации при условии соблюдения требований Федерального закона «О саморегулируемых организациях» и вносится в Единый государственный реестр саморегулируемых организаций.

2.3. Ассоциация управляет статусом саморегулируемой организации с целью обеспечения соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации.

2.4. Ассоциация осуществляет деятельность в соответствии с Уставом.

2.5. Ассоциация имеет штаб-квартиру в Костромской области на русском языке - Ассоциация имеет штаб-квартиру в Костромской области на русском языке - Ассоциация имеет штаб-квартиру в Костромской области на русском языке - Ассоциация имеет штаб-квартиру в Костромской области на русском языке.

2.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и (или) счет. Ассоциация вправе и уполномочена вносить средства членов в банки на территории Российской Федерации и в представлении субъектов.

2.7. Ассоциация имеет право собственности на имущество. Ассоциация вправе осуществлять обязательным или иным имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.8. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным Уставом. Ассоциация может быть привлечена к ответственности в суде.

2.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.10. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и не имеют самостоятельного баланса. Филиалы и представительства Ассоциации являются частью Ассоциации и действуют на основании Устава.

Руководителем филиалов и представительств Ассоциации является представитель Ассоциации, назначенный дирекцией Ассоциации, действующий на основании Устава.

г. Кострома
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Наименование Ассоциации:

- полное наименование Ассоциации на русском языке: Саморегулируемая организация Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги»;
- сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: СРО Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Кострома, ул. Ивана Сусанина, 50

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Правоспособность Ассоциации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2.2. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации при условии соответствия Ассоциации требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2.3. Ассоциация утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

2.4. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблемы, а также иную символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации.

2.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и (или) смету. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.8. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

2.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.10. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании настоящего Устава.

Руководители филиала и представительства назначаются директором исполнительной дирекции Ассоциации, действуют на основании выданной доверенности.



2.11. Ассоциация не может являться членом другой саморегулируемой организации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

1) объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты общих профессиональных и имущественных интересов;

2) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3) повышение качества осуществления градостроительного проектирования и архитектурно-строительного проектирования;

4) обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.2. Для реализации своих целей Ассоциация осуществляет следующую деятельность (предмет деятельности):

1) объединение членов Ассоциации для взаимодействия по развитию градостроительства и формированию цивилизованного рынка строительных услуг, координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в строительной индустрии, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан;

2) разработка и установление условий членства в Ассоциации;

3) разработка стандартов Ассоциации и иных внутренних документов, разработка и утверждение которых в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации являются обязательными;

4) контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

5) контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

6) применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

7) рассмотрение жалоб на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию;

8) обеспечение информационной открытости своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов;



10) представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

11) ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

12) иная деятельность, необходимая для достижения целей Ассоциации и не противоречащая законодательству Российской Федерации.

3.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. При осуществлении своей деятельности Ассоциация действует на основе следующих принципов:

1) добровольное вступление юридического лица и индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации и выход из нее в любое время по усмотрению члена Ассоциации;

2) равенство прав и обязанностей всех членов Ассоциации;

3) принятие решений органами управления Ассоциации с учетом интересов большинства членов Ассоциации;

4) саморегулирование, информационная открытость;

5) осуществление деятельности членами Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации;

6) контроль со стороны Ассоциации за деятельностью своих членов, являющейся предметом саморегулирования.

4.2. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

4.3. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.4. Ассоциация не вправе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

1) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Ассоциации, выданными ими гарантиями и поручительствами;

5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциаций товаров (работ, услуг);

6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

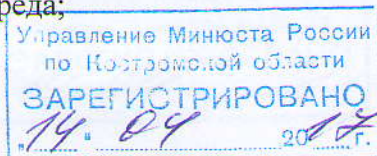
7) в случае формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, принимать решение о ликвидации данного компенсационного фонда.

5. ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

5.1. Для достижения своих целей Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

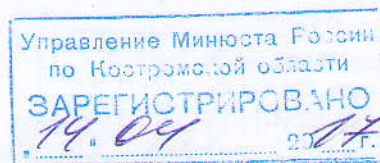
1) в обязательном порядке разрабатывает и утверждает следующие документы:

- положение о компенсационном фонде возмещения вреда;



- положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о формировании такого компенсационного фонда);
 - положение о реестре членов Ассоциации;
 - положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
 - положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
 - положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
 - квалификационные стандарты Ассоциации в соответствующей сфере деятельности;
- 2) вправе разработать и утвердить документы:
- о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;
 - о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации, а также условия такого страхования;
 - иные внутренние документы;
- 3) применяет меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации;
- 4) осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;
- 5) осуществляет контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- 6) рассматривать жалобы на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию;
- 7) осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов;
- 8) обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 9) осуществляет ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;
- 10) предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации;
- 11) размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», направляет их в орган надзора за саморегулируемыми организациями в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 12) осуществляет ведение и хранение дел членов Ассоциации.

5.2. Наряду с установленными пунктом 5.1. настоящего Устава функциями, Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:



1) представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2) организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

3) от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

4) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ее независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

5) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

6) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7) разрабатывать или участвовать в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ, стратегий, строительных норм и правил, международных строительных норм, разрабатываемых по предмету саморегулирования, а также разрабатывать методические пособия, рекомендации, регламенты, справочные пособия для нужд членов Ассоциации;

8) осуществлять общественный контроль в сфере закупок;

9) осуществлять иные функции, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские взносы) в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;

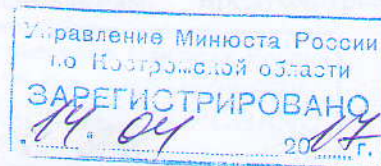
2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

4) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

5) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских счетах;

6) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.



6.2. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

6.3. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Ассоциации.

6.4. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

7. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ

7.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

7.2. Члены Ассоциации должны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.3. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации является добровольным и неотчуждаемо.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

7.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в статье 55.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.5. Решение о принятии юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

7.6. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации и документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7.7. По результатам проверки Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о формировании такого компенсационного фонда);

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

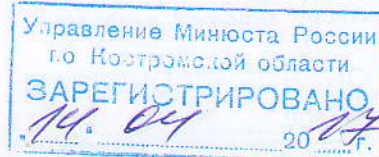
7.8. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

7.9. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по основаниям, предусмотренным



Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

7.10. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», а также в случаях исключения лица из членов Ассоциации по основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

7.11. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

7.12. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;
- 3) по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации;
- 4) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) обращаться в органы управления Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- 6) передавать имущество в собственность Ассоциации, для реализации целей деятельности Ассоциации;
- 7) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 8) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 9) обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- 10) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

8.2. В своей деятельности члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;
- 2) выполнять решения органов управления Ассоциации;
- 3) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие членов необходимо для принятия таких решений;
- 4) своевременно уплачивать вступительный, членские, целевые взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- 5) предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в сроки, определенные внутренними документами Ассоциации.
- 6) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

7) представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

8) уведомлять Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации;

9) не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации;

10) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

11) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;

12) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьями 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.2. Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьями 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.3. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации договора подряда на подготовку проектной документации.

9.4. Компенсационный фонд Ассоциации формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, устанавливаемых Общим собранием членов Ассоциации, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды), предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, от

обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о формировании такого компенсационного фонда).

Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случая, предусмотренного Градостроительным кодексом Российской Федерации.

9.6. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, определяемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, члены Ассоциации в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

9.7. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов такой организации, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Директор исполнительной дирекции Ассоциации.

Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством РФ и настоящим Уставом.

Общее собрание членов Ассоциации

10.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

10.3. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Общее собрание членов Ассоциации созывается Советом Ассоциации. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Ассоциации.

10.4. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 4) избрание тайным голосованием сроком на 2 года Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;



5) установление компетенции директора исполнительной дирекции Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации, утверждение Положения о директоре исполнительной дирекции;

6) утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений;

7) утверждение годовых отчетов Совета Ассоциации и директора исполнительной дирекции, бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8) принятие решений об участии Ассоциации в некоммерческих организациях и выходе из состава членов этих организаций;

9) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств;

10) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

11) утверждение Положения о высшем органе управления Ассоциацией;

12) утверждение Положения о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциацией;

13) утверждение положения о компенсационном фонде возмещения вреда, в том числе установление размера взносов в данный компенсационный фонд;

14) утверждение положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, в том числе установление размера взносов в данный компенсационный фонд;

15) утверждение положения о реестре членов Ассоциации;

16) утверждение положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

17) утверждение положения о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

18) утверждение положения о членстве в Ассоциации, о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, целевых и членских взносов;

19) рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, принятие решения по такой жалобе;

20) утверждение документа, устанавливающего меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;

21) принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

22) установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

23) принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания Ассоциации.

10.5. Решение Общего собрания Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, за исключением случая, предусмотренного п. 10.6. настоящего Устава.

10.6. Решения по вопросам, предусмотренным пп. 1-4, 6-18, 21, 22 п. 10.4. настоящего Устава, считаются принятыми, если за такие решения проголосовало не менее 2/3 членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

10.7. Члены Ассоциации уведомляются о созыве Общего собрания членов Ассоциации и повестке дня Общего собрания членов Ассоциации не позднее чем за 30 дней до даты его проведения посредством направления уведомления членам Ассоциации, а также размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».



10.8. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, доведенной до членов Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке.

10.9. Каждый член Ассоциации при голосовании на Общем собрании членов Ассоциации имеет один голос.

10.10. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут приниматься открытым либо тайным голосованием посредством использования бюллетеней.

10.11. О принятии решения Общего собрания членов Ассоциации составляется протокол в письменной форме, который подписывается председателем Совета Ассоциации и секретарем Общего собрания членов Ассоциации не позднее трех рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

10.12. В Протоколе в обязательном порядке указываются:

- 1) дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Ассоциации;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Ассоциации и потребовавших внести запись об этом в протокол.

Совет Ассоциации

10.13. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

10.14. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

10.15. Совет Ассоциации формируется Общим собранием членов Ассоциации, сроком на два года, из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов, в составе не менее шести членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

Независимый член постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации. В случае нарушения независимым членом постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

10.16. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Совета Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.17. К компетенции Совета Ассоциации относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Директора исполнительно дирекции Ассоциации.

10.18. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- 2) создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;



3) принятие решений о проведении проверок деятельности Директора исполнительной дирекции Ассоциации;

4) Назначение на должность Директора Исполнительной дирекции Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

5) принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

6) принятие решений о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

7) утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

8) принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

9) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

10) иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов и Исполнительного директора Ассоциации.

10.19. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

10.20. Заседание Совета Ассоциации считается правомочным в случае присутствия на нем более половины от общего числа членов Совета.

10.21. Каждый член Совета при голосовании имеет один голос.

10.22. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года, поочередно из представителей Костромского и Ивановского регионов.

10.23. Председатель Совета Ассоциации:

1) организует работу Совета Ассоциации и выполнение его решений;

2) осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета Ассоциации;

3) председательствует на заседаниях Совета Ассоциации;

4) осуществляет общее руководство Советом Ассоциации;

5) представляет Ассоциацию в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, национальных объединениях, перед юридическими и физическими лицами, в том числе при проведении выставок, конференций, семинаров, съездов, собраний и других мероприятий;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

10.24. Председатель Совета Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, Совету Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

10.25. О принятии решения Совета Ассоциации составляется протокол заседания Совета Ассоциации.

10.26. Протокол заседания Совета Ассоциации подписывается председательствующим на заседании Совета Ассоциации и секретарем заседания Совета Ассоциации.



Директор исполнительной дирекции Ассоциации.

10.27. Директор исполнительной дирекции Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

10.28. Директор исполнительной дирекции Ассоциации назначается Советом Ассоциации сроком на 2 года.

10.29. Директор исполнительной дирекции подотчетен Общему собранию и Совету Ассоциации и организует выполнение их решений.

10.30. Директор исполнительной дирекции без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Ассоциации.

10.31. При осуществлении руководства текущей деятельностью Ассоциации Директор исполнительной дирекции реализует свою компетенцию в следующем порядке:

1) самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документам Ассоциации;

2) распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3) определяет организационную структуру Ассоциации, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Ассоциации;

4) утверждает внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

5) заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, руководителями филиалов и представительств Ассоциации. Издает приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Ассоциации и применению мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Ассоциации и руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

6) организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

7) представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;

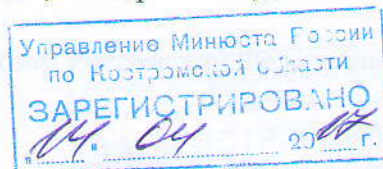
8) заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Ассоциации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории; принимает решения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции;

9) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

10.32. Решения, приказы, распоряжения и указания Директор исполнительной дирекции Ассоциации обязательны для всех работников Ассоциации и подлежат немедленному исполнению.

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

11.1. К специализированным органам Ассоциации, которые создаются Советом Ассоциации, относятся:



- 1) Контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;
- 2) Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

11.2. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

12. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА АССОЦИАЦИИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

12.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

12.2. Под личной заинтересованностью указанных заинтересованных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

12.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных заинтересованных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

12.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем уставе Ассоциации.

12.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциации, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Советом Ассоциации.

12.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением конфликта интересов Ассоциации, может быть признана судом недействительной.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.3. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

13.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

13.5. Ликвидация Ассоциации влечет ее прекращение деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

13.6. Ассоциация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- по решению суда;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



13.7. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации при ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

13.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

14. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

14.1. Изменения, внесенные в Устав, а также Устав в новой редакции приобретают юридическую силу со дня их государственной регистрации в уполномоченном органе.

14.2. Пункты настоящего Устава: 3.1 п.п.4; 3.2 п.п.5; 3.2 п.п.9; 4.4 п.п.7; 5.1 п.п.1 абзацы 2, 5,7; 5.1 п.п. 5,7,10; 5.2 п.п.8; 8.2 п.п.7; 9.2; 10.18 п.п.7 вступают в действие с 01.07.2017 года.

14.3. В случае, если положения настоящего Устава противоречат нормам федерального законодательства, в том числе в связи с изменением этого законодательства, применению подлежат нормы законодательства.



Решение о государственной регистрации изменений и дополнений в Устав принято
Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области
«14» апреля 2017 г. (учетный номер 4414060018)

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в Устав внесена
Управлением Федеральной налоговой службы по Костромской области
«24» апреля 2017 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за государственным
регистрационным номером 2174400032332

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Костромской области

Л.О. Докторов

В Уставе прошито,
пронумеровано

16/шестнадесят/

листов

Специалист