

**УТВЕРЖДЁН**

решением Общего собрания членов  
Некоммерческого партнерства «Союз  
Проектировщиков Верхней Волги»  
Протокол №1 от «11» марта 2010 г.

**УТВЕРЖДЁН в новой редакции**

решением внеочередного Общего собрания  
членов Ассоциации «Союз  
Проектировщиков Верхней Волги»  
Протокол №2 от «15» октября 2014 г.

**УСТАВ**  
**саморегулируемой организации**  
**Ассоциации**  
**« Союз Проектировщиков**  
**Верхней Волги»**  
**(новая редакция)**

г. Кострома, 2014 г.

## Статья 1. Общие положения

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги» (далее - Ассоциация) является некоммерческой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, созданной в целях саморегулирования профессиональной деятельности своих членов.

Ассоциация организуется по территориальному признаку, и в нее могут входить члены из нескольких субъектов Российской Федерации на добровольных началах.

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом РФ, правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.3. Наименование Ассоциации:

полное наименование на русском языке: Саморегулируемая организация Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги»,  
сокращенное наименование на русском языке: СРО Ассоциация «Союз Проектировщиков Верхней Волги»,

1.4. Место нахождения Ассоциации: Костромская обл., г. Кострома.

## Статья 2. Правовой статус Ассоциации

2.1. Ассоциация имеет статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, с даты включения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2.2. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства визуальной идентификации.

Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в кредитных учреждениях Российской Федерации и зарубежных банках. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

Ассоциация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Ассоциация должна быть членом национального объединения саморегулируемых организаций на основе обязательного членства, в соответствии с законодательством РФ.

Решение об участии Ассоциации в национальном объединении саморегулируемых организаций принимается общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

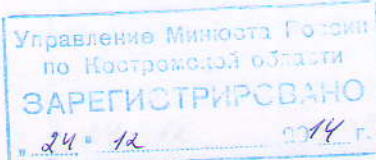
2.4. Ассоциация может быть членом торгово-промышленных палат в соответствии с законодательством о торгово-промышленных палатах.

2.5. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если возникновение таких обязательств не было связано с осуществлением их профессиональной деятельности.

## Статья 3. Цель и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Цели создания Ассоциации:

3.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному



имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

3.1.2. Повышение качества выполнения архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства.

3.2. Предметом саморегулирования Ассоциации является профессиональная деятельность членов Ассоциации в качестве участников рынка проектирования.

3.3. Ассоциация разрабатывает и утверждает стандарты и правила деятельности, обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации.

3.4. Стандарты и правила должны соответствовать федеральным законам и принятым в соответствии с ними иным нормативным правовым актам. Стандартами и правилами Ассоциации могут устанавливаться дополнительные требования к профессиональной деятельности членов Ассоциации.

3.5. Ассоциация от своего имени и в интересах своих членов вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов Ассоциации, в том числе нормативного правового акта, содержащего не допускаемое федеральным законом расширенное толкование его норм в целом или какой-либо части.

3.6. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

3.7. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

3.8. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение обязательства иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Ассоциации, выданными ими гарантиями и поручительствами;

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг).

3.9. Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

- разрабатывает и устанавливает требования к членству в Ассоциации, в том числе условия вступления в Ассоциацию и условия выхода (исключения) из Ассоциации;

- применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Градостроительным кодексом РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

- образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;

- осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном настоящим Уставом или иным документом, утвержденными решением Общего собрания;

- представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов



Российской Федерации, органами местного самоуправления;

- обеспечивает информационную открытость профессиональной деятельности своих членов, публикует информацию об этой деятельности в порядке, установленном Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации;

- осуществляет контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в организации;

- осуществляет иные предусмотренные настоящим Уставом и федеральными законами функции.

3.10. В соответствии с основными функциями, установленными пунктом 3.9 настоящего Устава, в процессе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:

- от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере проектирования;

- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

- организовывать профессиональное обучение и аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

- осуществлять иные, установленные законодательством Российской Федерации полномочия.

3.11. Ассоциация, ее органы управления, специализированные органы и работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящий Устав, стандарты и правила Ассоциации.

3.12. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

3.13. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

3.14. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



## Статья 4. Документы Ассоциации

4.1. Ассоциация обязана разработать и утвердить:

4.1.1. Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее - свидетельство о допуске) - документ, устанавливающий условия выдачи Ассоциацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.1.2. Правила контроля в области саморегулирования - документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;

4.1.3. Документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.

4.2. Ассоциация вправе разработать и утвердить:

4.2.1. Стандарты - документ, устанавливающий в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ;

4.2.2. Правила саморегулирования - документ, устанавливающий требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

4.3. Ассоциация не вправе разрабатывать и утверждать документы, устанавливающие обязательные требования к членам Ассоциации, их деятельности, за исключением разработки и утверждения документов, указанных в пунктах 4.1. и 4.2. настоящего Устава.

4.4. Документы Ассоциации не должны:

4.4.1. Противоречить требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям технических регламентов;

4.4.2. Противоречить целям, указанным в части 1 статьи 55.1 Градостроительного Кодекса РФ;

4.4.3. Устанавливать преимущества для юридических лиц, являющихся учредителями Ассоциации;

4.4.4. Привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе к разделу товарного рынка по территориальному принципу, объему продаж или покупки товаров, ассортименту реализуемых товаров либо составу продавцов или покупателей (заказчиков), созданию препятствий доступу на товарный рынок хозяйствующим субъектам.

4.5. Требования к выдаче свидетельств о допуске должны быть определены в отношении каждого вида работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации, или видов таких работ.

4.6. Требования к выдаче свидетельств о допуске должны содержать:

4.6.1. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, работникам индивидуального предпринимателя, работникам юридического лица:

- а) Требование о наличии образования определенного уровня и профиля;
- б) Требование к повышению квалификации, профессиональной переподготовке;
- в) Требование о наличии определенного стажа работы;

4.6.2. Требование к численности соответствующих требованиям пункта 4.6.1 настоящего Устава работников индивидуального предпринимателя или юридического лица.



4.7. Требования к выдаче свидетельств о допуске могут содержать:

4.7.1. Требование о наличии у индивидуального предпринимателя, юридического лица имущества, необходимого для выполнения соответствующих работ. При этом не может указываться вид права, на котором лицо может использовать такое имущество;

4.7.2. Требование о достижении положительных результатов проводимой в порядке, установленном указанными требованиями, проверки квалификации индивидуальных предпринимателей, работников индивидуальных предпринимателей, работников юридических лиц.

4.8. Минимально необходимыми требованиями к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, являются:

4.8.1. Требование о наличии работников индивидуального предпринимателя, работников юридического лица, имеющих высшее или среднее профессиональное образование соответствующего профиля для выполнения определенных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. При этом не менее чем три работника должны иметь высшее профессиональное образование или не менее чем пять работников - среднее профессиональное образование, стаж работы по специальности должен составлять не менее чем три года для работников, имеющих высшее профессиональное образование, и не менее чем пять лет для работников, имеющих среднее профессиональное образование;

4.8.2. Требование о наличии у индивидуального предпринимателя высшего или среднего профессионального образования соответствующего профиля для выполнения определенных видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и могут выполняться индивидуальным предпринимателем самостоятельно, и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

4.8.3. Требование к повышению не реже чем один раз в пять лет квалификации указанными в пунктах 4.8.1., 4.8.2. настоящего Устава работниками и индивидуальным предпринимателем.

4.9. Ассоциация не вправе устанавливать требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, ниже минимально необходимых требований, установленных частью 8 и частью 9 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ.

4.10. В стандарты Ассоциации не могут включаться указания на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товаров или наименования производителей, требования к товарам, их производителям, к информации, работам, услугам в отношении производимых, выполняемых, оказываемых членами Ассоциации соответственно товаров, работ, услуг и (или) используемых членами Ассоциации строительных материалов, если такие требования влекут за собой недопущение, ограничение или устранение конкуренции.

4.11. Правилами саморегулирования могут устанавливаться:

4.11.1. Условия, подлежащие включению в договор подряда и обеспечивающие защиту интересов заказчиков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.11.2. Требования к исполнителям работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, относительно предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций с заказчиками этих работ, пользователями результатами этих работ;

4.11.3. Требования о страховании членами Ассоциации гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, условия такого страхования;



4.11.4. Требования о страховании иных связанных с выполнением проектных работ рисков, о страховании работников индивидуальных предпринимателей, работников юридического лица от несчастных случаев и болезней, условия такого страхования;

4.11.5. Требование о наличии сертификатов соответствия работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, сертификатов системы управления качеством таких работ, выданных при осуществлении добровольного подтверждения соответствия в определенной системе добровольной сертификации;

4.11.6. Требования к содержанию рекламы, распространяемой исполнителями работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.12. Документы, указанные в частях 4.1 и 4.2 настоящей статьи, изменения, внесенные в эти документы, решения о признании их утратившими силу считаются принятыми Ассоциацией, если за принятие этих документов, изменений, решений проголосовали более чем пятьдесят процентов общего числа членов Ассоциации, и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

4.13. Документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации или Советом Ассоциации, в срок не позднее чем через три дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

## **Статья 5. Членство в Ассоциации и порядок приема в члены Ассоциации**

5.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие профессиональную деятельность в сфере проектирования, имеющие достаточный опыт работы в своей сфере и необходимый штат специалистов по основным профилям проектирования, работающих в организации на постоянной основе, и зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ.

5.3. До осуществления деятельности в качестве саморегулируемой организации Ассоциация должна объединять в составе членов Ассоциации не менее чем пятьдесят индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц.

5.4. Прием в члены Ассоциации:

5.4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации.

5.4.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) Заявление о приеме в члены Ассоциации. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;

2) Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);



3) Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4) Копия выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

5.4.3. Истребование от индивидуального предпринимателя или юридического лица наряду с документами, указанными в пункте 5.4.2. настоящего Устава, иных документов для приема в члены Ассоциации и выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, не допускается.

5.4.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации по представлению Контрольной комиссии. Решение принимается квалифицированным большинством голосов (2/3) членов Совета, присутствующих на заседании.

В срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения документов, указанных в п. 5.4.2. настоящего Устава, Ассоциация осуществляет их проверку и обязана принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации и о выдаче ему свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу.

5.4.5. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации являются:

1) Несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении, предусмотренном абзацем 1 пункта 5.4.2. настоящего Устава;

2) Непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.4.2. настоящего Устава;

3) Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении, предусмотренном абзацем 1 пункта 5.4.2. настоящего Устава.

5.4.6. Лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после дня принятия соответствующего решения, уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд Ассоциации.

## Статья 6. Права и обязанности членов Ассоциации

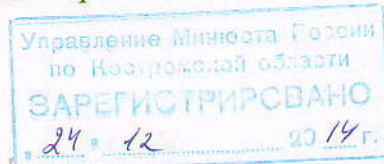
6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации;

6.1.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и другими внутренними нормативными документами Ассоциации;

6.1.3. По своему усмотрению выходить из Ассоциации;

6.1.4. Вносить предложения в повестки дня Общих собраний членов Ассоциации;





6.1.5. Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;

6.1.6. Передавать имущество в собственность Ассоциации;

6.1.7. В случае ликвидации Ассоциации получать часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, равную стоимости имущества, переданного им в собственность Ассоциации, если иное не предусмотрено федеральным законом или учредительными документами Ассоциации;

6.1.8. В случае нарушения их прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, работников и (или) решениями органов управления Ассоциации оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного ему вреда.

6.2. В своей деятельности члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации;

6.2.2. Соблюдать положения настоящего Устава, стандарты, правила, требования внутренних нормативных документов Ассоциации;

6.2.3. Принимать участие в деятельности Ассоциации;

6.2.4. Своевременно уплачивать членские взносы;

6.2.5. Предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в сроки, определенные внутренними нормативными документами Ассоциации;

6.2.6. Возмещать имущественный и иной вред, причиненный Ассоциации своей профессиональной деятельностью.

## Статья 7. Порядок исключения из Ассоциации

7.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

7.1.1. Добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;

7.1.2. Исключения из членов Ассоциации;

7.1.3. Смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации.

7.2. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

7.2.1. Несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

7.2.2. Неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций и (или) требований правил саморегулирования;

7.2.3. Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

7.2.4. Невнесения взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в установленный срок;

7.2.5. Отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного Кодекса РФ.

7.2.6. Неоднократного в течении одного года привлечения члена саморегулируемой организации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

7.3. Решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Общим собранием членов

Ассоциации. В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного Кодекса РФ, решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица вправе принять Совет Ассоциации.

7.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации.

7.5. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражном суде.

## Статья 8. Имущество Ассоциации

8.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе, в том числе взносы аккредитованных при Ассоциации организаций (специалистов), оказывающих услуги по обеспечению деятельности членов Ассоциации;

- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

- другие не запрещенные законом источники.

8.2. Федеральными законами могут устанавливаться ограничения источников доходов, получаемых Ассоциацией.

8.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации, если иное не предусмотрено федеральным законом или настоящим Уставом.

8.4. Взносы членов Ассоциации оплачиваются денежными средствами.

8.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные индивидуальными предпринимателями, физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

8.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных, которые могут вноситься деньгами, ценными бумагами, иным имуществом, имущественными и неимущественными правами.

8.7. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, автотранспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или пользовании земельные участки и другое, не запрещенное законом имущество.

8.8. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по



возмещению убытков, причиненных при выполнении профессиональной деятельности, Ассоциация формирует компенсационный фонд.

8.9. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда Ассоциации несет материальную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного Кодекса РФ, в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ.

8.10. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации.

8.11. Не допускается осуществление выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации, за исключением следующих случаев:

8.11.1. Возврат ошибочно перечисленных средств;

8.11.2. Размещение средств компенсационного фонда Ассоциации в целях его сохранения и увеличения его размера;

8.11.3. Осуществление выплат в результате наступления ответственности, предусмотренной частью 8.9 настоящего Устава (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки).

8.12. Средства компенсационного фонда Ассоциации могут быть размещены в депозиты и (или) депозитные сертификаты в российских кредитных организациях в целях сохранения и увеличения его размера, за исключением размещения на банковских счетах членов Ассоциации и в их ценные бумаги. В случае необходимости осуществления выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации срок возврата средств из указанных активов не должен превышать десять рабочих дней.

8.13. В случае осуществления выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации в соответствии со статьей 60 Градостроительного Кодекса РФ член Ассоциации или ее бывший член, по вине которых вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны внести взносы в компенсационный фонд Ассоциации в целях увеличения размера такого фонда в порядке и до размера, не ниже определяемого в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ минимального размера компенсационного фонда в срок не более чем два месяца со дня осуществления указанных выплат.

8.14. Порядок формирования компенсационного фонда, его размер, а также порядок размещения средств компенсационного фонда Ассоциации определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

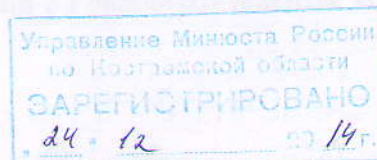
8.15. Осуществление выплат из компенсационного фонда, за исключением выплат в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по возмещению убытков, причиненных при выполнении профессиональной деятельности, не допускается. Взнос членам Ассоциации взносов в компенсационный фонд не допускается. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда.

8.16. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

## Статья 9. Порядок Управления Ассоциацией

9.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Председатель Совета Ассоциации;
- Директор исполнительной дирекции Ассоциации.



## 9.2. Общее собрание членов Ассоциации.

9.2.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

9.2.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) Утверждение устава Ассоциации, внесение в него изменений;
- 2) Избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 3) Избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) Утверждение на должности директора исполнительной дирекции;
- 5) Установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
- 6) Установление размеров взносов в компенсационный фонд Ассоциации, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Ассоциации;
- 7) Утверждение документов, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ;
- 8) Принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с частью 2 статьи 55.7 Градостроительного кодекса РФ;
- 9) Принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в соответствии с пунктом 6 части 15 статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ;
- 10) Принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
- 11) Определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым относится к сфере деятельности Ассоциации;
- 12) Установление компетенции Директора исполнительной дирекции, Председателя Совета Ассоциации и порядка осуществления ими руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- 13) Утверждение положения о Совете Ассоциации;
- 14) Утверждение условий членства в Ассоциации, мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;
- 15) Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования имущества Ассоциации;
- 16) Утверждение отчета Директора исполнительной дирекции, Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации;
- 17) Утверждение сметы доходов и расходов Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- 18) Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 19) Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- 20) Утверждение положений о Директоре исполнительной дирекции, о Председателе Совета Ассоциации;
- 21) Утверждение положения о Малых Советах Ассоциации;
- 22) Принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом

РФ, Федеральным законом "О саморегулируемых организациях", другими федеральными законами и уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9.2.3. Порядок созыва и деятельности Общего собрания определяется настоящим Уставом.

9.2.4. Общее собрание созывается не реже 1 раза в год. Общие собрания могут проводиться как в очной, так и заочной формах (путем голосования по бюллетеням).

9.2.5. Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по мере необходимости Советом Ассоциации, по своей инициативе или по требованию Председателя Совета Ассоциации. Внеочередное Общее собрание созывается по истечении одного месяца, но не позднее сорока пяти дней с момента принятия Советом Ассоциации решения о созыве Общего собрания или поступления требования Председателя Совета Ассоциации в Совет Ассоциации.

9.2.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. При отсутствии кворума в течение одного месяца созывается повторное Общее собрание.

Решение Общего собрания принимается большинством голосов, присутствующих на собрании.

Решение по вопросам исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов (2/3), присутствующих на собрании.

Решение об утверждении документов, указанных в пунктах 4.1. и 4.2. настоящего Устава, изменения, вносимые в эти документы, решения о признании их утратившими силу считаются принятыми Ассоциацией, если за принятие этих документов, изменений, решений проголосовали более чем пятьдесят процентов общего числа членов Ассоциации, и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

9.2.7. Каждый член Ассоциации обладает на Общем собрании одним голосом.

### **9.3. Совет Ассоциации.**

9.3.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации, который формируется Общим собранием из членов Ассоциации.

9.3.2. Совет Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Совета Ассоциации относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, к компетенции Председателя Совета Ассоциации и Директора исполнительной дирекции.

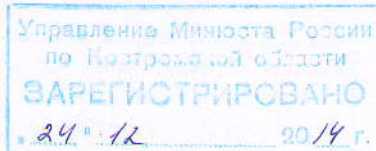
9.3.3. К компетенции Совета Ассоциации относятся:

1) Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности, в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации, осуществляющих контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил профессиональной деятельности и рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

2) Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации.

3) Назначение на должность Директора исполнительной дирекции с последующим утверждением кандидатуры на Общем собрании.

4) Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией.



5) Принятие решения о приеме в члены Ассоциации по представлению Контрольной комиссии. Решение принимается квалифицированным большинством голосов (2/3) членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

6) Принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в соответствии с пунктами 1, 2, 3 части 15 статьи 55.8 Градостроительного кодекса РФ.

9.3.4. Совет Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов будет предусмотрено решением Общего собрания членов Ассоциации.

9.3.5. Совет Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 2 года.

9.3.6. Совет Ассоциации формируется в составе не менее 6-ти членов, один из которых Председатель Совета Ассоциации, который возглавляет Совет Ассоциации.

9.3.7. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Совета Ассоциации определяются настоящим Уставом и Положением о Совете Ассоциации.

9.3.8. Принятие решений Советом Ассоциации осуществляется простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета Ассоциации. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

9.3.9. На каждом заседании Совет Ассоциации избирает из своего состава Секретаря заседания Совета.

9.3.10. Для более эффективной организации работы в Ассоциации на территории субъектов РФ, в которых зарегистрированы члены Ассоциации, Совет Ассоциации вправе создавать территориальные отделения.

9.3.11. Органами управления территориального отделения являются:

1) Малый Совет Ассоциации;

2) Председатель Малого Совета – заместитель Председателя Совета Ассоциации.

9.3.12. Члены Ассоциации, избранные в Совет Ассоциации, образуют на территориях, которые представляют, Малые Советы, численность которых согласовывается с Советом Ассоциации и должна быть не менее трех человек. Члены Малого Совета избирают из своего числа Председателя Малого Совета, который утверждается Председателем Совета Ассоциации по согласованию с Советом Ассоциации.

Избранный Председатель Малого Совета по статусу является заместителем Председателя Совета Ассоциации и осуществляет свои полномочия по доверенности от Председателя Совета Ассоциации.

9.3.13. Малые Советы осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Малом Совете.

9.3.14. Малый Совет и Председатель Малого Совета избираются сроком на 2 года.

9.3.15. Председатель Малого Совета Ассоциации имеет право избираться повторно, на два и более сроков подряд.

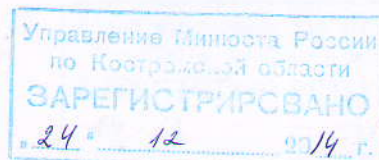
#### **9.4. Председатель Совета Ассоциации.**

9.4.1. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 года.

9.4.2. Одно и то же лицо не может исполнять полномочия Председателя Совета Ассоциации два срока подряд.

9.4.3. Руководство Ассоциацией осуществляется представителями всех территориальных отделений Ассоциации поочередно через 2 года. Следующим руководителем Ассоциации имеет право быть только представитель другого региона, исходя из условия очередности.

9.4.4. Председатель Совета Ассоциации помимо руководства непосредственно Ассоциацией возглавляет территориальное отделение Ассоциации – Малый Совет, территорию которого представляет.



9.4.5. Председатель Совета Ассоциации подотчетен Общему собранию и Совету Ассоциации.

9.4.6. Полномочия Председателя Совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно по заявлению Председателя Совета Ассоциации о досрочном сложении полномочий по собственной инициативе либо по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов (2/3), присутствующих на собрании. Основанием для созыва Общего собрания о досрочном прекращении полномочий Председателя Совета Ассоциации может быть:

- требование Совета Ассоциации;
- требование не менее 10% членов Ассоциации.

9.4.7. Председатель Совета Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Совета Ассоциации и Ассоциации.

9.4.8. Правовой статус и компетенция Председателя Совета Ассоциации определены настоящим Уставом и Положением о Председателе Совета Ассоциации.

9.4.9. Председатель Совета Ассоциации принимает участие в заседаниях Общего собрания и Совета Ассоциации.

9.4.10. Председатель Совета Ассоциации вправе по собственной инициативе созвать внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

#### **9.5. Директор исполнительной дирекции Ассоциации.**

9.5.1. Для осуществления текущей деятельности Ассоциации назначается лицо, осуществляющее функции директора исполнительной дирекции Ассоциации, деятельность которого осуществляется в соответствии с Положением о директоре исполнительной дирекции.

9.5.2. Срок полномочий директора исполнительной дирекции Ассоциации составляет 2 года. Срок полномочий может быть продлен Советом Ассоциации.

9.5.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора исполнительной дирекции рассматривается и принимается Советом Ассоциации.

9.5.4. Директор исполнительной дирекции осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, который заключает с ним Совет Ассоциации в лице его Председателя.

9.5.5. Директор исполнительной дирекции осуществляет свою деятельность в порядке и в пределах, которые установлены действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

9.5.6. К компетенции директора исполнительной дирекции Ассоциации относится решение вопросов хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящихся к компетенции Общего собрания, Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации.

9.5.7. Директор исполнительной дирекции представляет интересы и действует от имени Ассоциации без доверенности во всех органах государственной власти.

9.5.8. Директор исполнительной дирекции Ассоциации, не вправе:

- 1) являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций;
- 2) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- 3) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного характера, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- 4) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации;
- 5) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

9.5.9. Директор исполнительной дирекции подотчетен Общему собранию. Директор исполнительной дирекции несет персональную ответственность перед Ассоциацией за законность своей деятельности и ее результаты.

#### **9.6. Контрольный орган – Ревизионная комиссия.**

9.6.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации и ее исполнительных органов формируется ревизионная комиссия.

9.6.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием сроком на два года из числа членов Ассоциации и действует на общественных началах.

9.6.3. Членами ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Совета Ассоциации.

9.6.4. Количественный состав ревизионной комиссии – три члена.

9.6.5. Ревизионную комиссию возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии из ее состава сроком на 2 года.

9.6.6. Члены ревизионной комиссии подотчётны Общему собранию Ассоциации.

9.6.7. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации. Внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводятся по решению Совета Ассоциации.

9.6.8. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и ее исполнительных органов проводится ревизионной комиссией ежегодно. По результатам проверки Ревизионной комиссией составляется акт проверки и представляется отчет Общему собранию.

9.6.9. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Председатель извещает членов Ревизионной комиссии о дате и месте проведения заседания. Члены Ревизионной комиссии должны присутствовать на заседаниях лично.

9.6.10. При принятии решений на заседании Ревизионной комиссии каждый ее член обладает одним голосом. При равенстве голосов голос председателя Ревизионной комиссии считается решающим.

Решения по вопросам повестки дня заседания Ревизионной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов избранных членов Ревизионной комиссии Ассоциации. Решения Ревизионной комиссии оформляются протоколом.

9.6.11. Правовой статус, порядок формирования Ревизионной комиссии, полномочия и ответственность ее членов, порядок проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и ее исполнительных органов, определяются настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии.

### **Статья 10. Применение Ассоциацией мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации.**

10.1. Ассоциация применяет в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации, правил саморегулирования Ассоциации.

10.2. В качестве мер дисциплинарного воздействия применяются:

- 1) Вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;
- 2) Вынесение члену Ассоциации предупреждения;





3) Приостановление действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ;

4) Прекращение действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ;

5) Исключение из членов Ассоциации.

10.3. Приостановление действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ допускается в случае несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Ассоциации на период до устранения выявленных нарушений, но не более чем на шестьдесят календарных дней. В этот период член Ассоциации вправе выполнять самостоятельно из числа указанных работ только работы, необходимые для устранения выявленных нарушений, и обязан уведомить об их устранении Ассоциацию, которая в срок не позднее чем в течение десяти рабочих дней со дня уведомления обязано осуществить проверку результатов устранения выявленных нарушений и принять решение о возобновлении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ либо об отказе в таком возобновлении с указанием причин принятия этого решения.

10.4. Порядок и процедура рассмотрения жалобы на действия членов Ассоциации.

10.4.1. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, условий членства в Ассоциации.

10.4.2. Процедура рассмотрения указанных в пункте 10.4.1. настоящего Устава жалоб и дел, содержание указанных нарушений определяются внутренними документами Ассоциации.

10.4.3. Жалобы на действия членов Ассоциации и обращения, поступившие в Ассоциацию, подлежат рассмотрению не позднее чем в месячный срок со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен меньший срок.

10.4.4. В случае выявления в результате рассмотрения жалобы на действия члена Ассоциации нарушения им требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации, правил саморегулирования Ассоциация принимает в отношении такого члена меры дисциплинарного воздействия в соответствии с пунктом 10.2. настоящего Устава.

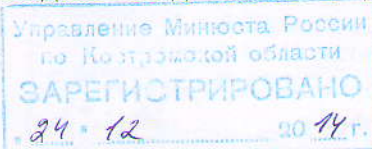
10.4.5. При рассмотрении жалобы на действия члена Ассоциации должно быть приглашено лицо, направившее такую жалобу, и член Ассоциации, на действия которого направлена такая жалоба.

10.4.6. Решение о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации должно быть направлено члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение в течении двух рабочих дней со дня принятия решения.

## Статья 11. Специализированные органы Ассоциации

11.1. Специализированными органами управления Ассоциацией являются:

1) Контрольная комиссия – орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске,



требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации;

2) Дисциплинарная комиссия – орган, по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, в результате рассмотрения жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации.

Специализированные органы управления создаются Советом Ассоциации и действуют в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством РФ, настоящим Уставом, Положениями о Контрольной комиссии и о Дисциплинарной комиссии. Свои полномочия специализированные органы приобретают с момента внесения Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

### **11.2. Контрольная комиссия.**

11.2.1. Контрольная комиссия Ассоциации (далее Контрольная комиссия) является специализированным органом Ассоциации, и создается для обеспечения контроля за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, стандартов Ассоциации и правил саморегулирования в порядке, установленном правилами контроля в области саморегулирования.

11.2.2. Контрольная комиссия формируется Советом Ассоциации.

11.2.3. Количественный и персональный состав Контрольной комиссии определяется Советом Ассоциации и должен включать не менее трех членов.

11.2.4. Контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, осуществляется контрольной комиссией при приеме в члены Ассоциации, а также не реже чем один раз в год.

11.2.5. Руководство деятельностью Контрольной комиссии осуществляет Председатель Контрольной комиссии.

11.2.6. Председатель Контрольной комиссии может быть как членом Ассоциации, так и независимым лицом, назначается на должность и освобождается решением Совета Ассоциации.

11.2.7. Правовой статус, порядок формирования и работы Контрольной комиссии, полномочия и ответственность ее членов, а также правовой статус, полномочия, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий Председателя Контрольной комиссии определяются настоящим Уставом и Положением о Контрольной комиссии Ассоциации.

### **11.3. Дисциплинарная комиссия.**

11.3.1. Дисциплинарная комиссия – орган, по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, в результате рассмотрения жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов и правил саморегулирования Ассоциации.

11.3.2. Дисциплинарная комиссия формируется Советом Ассоциации.

11.3.3. Количественный и персональный состав Дисциплинарной комиссии определяется Советом Ассоциации и должен включать не менее трех членов.

11.3.4. Руководство деятельностью Дисциплинарной комиссии осуществляет Председатель Дисциплинарной комиссии.

11.3.5. Председатель Дисциплинарной комиссии может быть как членом Ассоциации, так и независимым лицом, назначается на должность и освобождается решением Совета Ассоциации.

11.3.6. На основании результатов проведенных Контрольной комиссией проверок деятельности членов Ассоциации и рассмотрения жалоб на действия членов Ассоциации, Дисциплинарная комиссия рассматривает дела о нарушении членами Ассоциации требований технических регламентов и правил саморегулирования.



11.3.7. Продолжительность рассмотрения Дисциплинарной комиссией жалоб и дел не может составлять более одного месяца.

11.3.8. Дисциплинарная комиссия Ассоциации может применять в отношении членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в соответствии с абзацами 1 и 2 пункта 10.2 настоящего Устава.

11.3.9. Решение, по применению к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с абзацем 3 пункта 10.2. настоящего Устава, принятое Дисциплинарной комиссией, носит рекомендательный характер для принятия решения Советом Ассоциации.

Решение, по применению к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с абзацами 4 и 5 пункта 10.2. настоящего Устава, принятое Дисциплинарной комиссией, носит рекомендательный характер для принятия решения Общим собранием членов Ассоциации.

11.3.10. Правовой статус, порядок формирования и работы Дисциплинарной комиссии, полномочия и ответственность ее членов, а также правовой статус, полномочия, порядок избрания, деятельности и досрочного прекращения полномочий Председателя Дисциплинарной комиссии определяются настоящим Уставом и Положением о Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

## **Статья 12. Заинтересованные лица. Конфликт интересов**

12.1. Члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, а также работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора, признаются заинтересованными лицами.

12.2. Материальная или иная заинтересованность лиц, указанных в пункте 12.1. настоящего Устава, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов, признается их личной заинтересованностью.

12.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

12.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

12.5. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов устанавливаются Стандартами и правилами Ассоциации.

## **Статья 13. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации**

13.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации или утверждение Устава Ассоциации в новой редакции принимается на Общем собрании членов Ассоциации, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство (2/3) членов, присутствующих на Общем собрании.

13.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации или Устав Ассоциации в новой редакции подлежат государственной регистрации.

13.3. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации или Устав Ассоциации в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.



## Статья 14. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

14.1. Решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации принимается Общим собранием, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство (2/3) членов, присутствующих на Общем собрании.

14.2. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

14.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания или по решению суда.

14.4. Ликвидация Ассоциации производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.5. Общее собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

14.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием.

14.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием.

14.10. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, либо стоимость этого имущества подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах стоимости имущества, переданного ими в собственность Ассоциации. Остальная часть имущества направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.

14.11. Ассоциация считается ликвидированной с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации изменений и дополнений  
в Устав принято Управлением Министерства юстиции Российской  
Федерации по Костромской области «24» декабря 2014 г.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в  
Устав внесена Управлением Федеральной налоговой службы  
по Костромской области «26» декабря 2014 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц  
за государственным регистрационным номером 2144400037769

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Костромской области



Л.О. Докторов

№ 4414060018

В Уставе прошито,  
пронумеровано

20/двадцать  
листов

Специалист 